

Domanda	Risposta
Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	80010720128
Denominazione Amministrazione/Società/Ente	ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI VARESE
Nome RPCT	ARMANDO
Cognome RPCT	GIUSTIO
Qualifica RPCT	CONSIGLIERE
Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT	
Data inizio incarico di RPCT	OIV
Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPCT (Sì/No)	17/11/2025
Nominativo del soggetto che nel PTPCT o nella sottosezione "Rischi corruttori e trasparenza" del PIAO o nel MOG 231 è indicato come sostituto del RPCT (in caso di temporanea ed improvvisa assenza del RPCT)	NO
Motivazione dell'assenza del RPCT	
Data inizio assenza della figura di RPCT	

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUSSIONI E TRASPARENZA DEL PIAO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) O DELLE MISURE INTEGRATIVE AL MOG 231 E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	Dai monitoraggi svolti è emerso che il FTPCP per l'anno 2025 presenta un buon grado di attuazione, intervendo dove necessario per adattarlo alle eventuali novità normative.
1	Stato di attuazione del PTPCT/Sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO/MOG 231 - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO/misure integrative MOG 231, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	Non sono emerse particolari criticità Il RPCT ha un ruolo centrale dando disposizioni per l'attuazione delle misure di prevenzione alla Segreteria del CPO ed ai responsabili delle singole azioni offrendo supporto necessario e relazionando al CPO.
1.A	Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/Sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO/MOG 231 - Qualora la sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO o il PTPCT o le misure integrative MOG 231 siano state attuate parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure programmate	Nessuno.
1.B	Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	Nessuno
1.C	Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sottosezione "Rischii corruttivi e trasparenza" del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231	
1.D		

SCHEMA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31 GENNAIO 2026 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIACO 2025 o del PTIPICT 2025 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2022 (Delibera ANAC n. 7/2023).

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menu a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stata effettuato il monitoraggio dalle misure programmate nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIACO, nel PTPCT o nel MOG 231 (domanda facoltativa)	Si	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi, specificando quali integrano fattispecie penali (e il loro numero), anche con procedimenti pendenti, e quali integrano eventi corruttivi e condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (Parte I, § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) (più risposte sono possibili).		
2.B.0	Arene a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	No	
2.B.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	L'Ordine non ha fatto accesso ai fondi PNRR e a fondi strutturali
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale	No	
2.B.2	Contratti pubblici	No	
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi autorizzazioni/concessioni	No	
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi	No	
2.B.5	Affari legali e contenzioso	No	
2.B.6	Incarichi e Nomine	No	

2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No
2.B.8	Aree di rischio ulteriori	No
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No
2.C	Indicare se nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, nel PTPCR 2025 o nel MOG 231 erano state previste misure per il loro contrasto	
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi dell'Ente (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCR, § 3.1.2)	Si, tutti
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree prioritarie come individuate nel PNA 2022 (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCR, § 3.1.2) (sono possibili più risposte)	
2.F.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No
2.F.00	Processi collegati a obiettivi di performance	No
2.F.00	Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi	No
2.F.00	Procedure relative ad aree a rischio specifico 00 del singolo ente	No
2.F.1	Contratti pubblici	No
2.F.2	Incarichi e nomine	No
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed indiretto ed immediato per il destinatario - autorizzazioni/concessioni	No
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi	No
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	No
2.G	Indicare se la Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o il PTPCR è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti (domanda facoltativa)	No

	Indicare se la Sottosezione "Rischi corruttorivi e trasparenza" del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO (domanda solo per gli Enti che redigono PIAO)	2.H
3	MISURE SPECIFICHE	
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	No, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate	
4	TRASPARENZA	
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" o "Società Trasparente"	Si (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione Trasparente" o "Società Trasparente", ha l'indicatore delle visite	Si (indicare il numero delle visite)
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	Si (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	No
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Si (se disponibili, indicare i settori delle richieste)
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)	
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	No, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025
4.G.1	Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da pubblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di A.T., di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PIA 2022, § 3 parte trasparenza)	Adempimento non a carico dell'ordine professionale

	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento	Ha un buon grado di attuazione
5 FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013).	No, la misura non era prevista dal PIPCI/Sezione PILO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione	Non ci sono state modifiche sostanziali.
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: (domanda facoltativa)	
5.E.0	La gestione delle situazioni di conflitto di interessi	
5.E.1	Etica ed integrità	
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	
5.E.3	I contenuti del PPRC/Sezione anticorruzione e trasparenza PILO/MOG 231	
5.E.4	Processo di gestione del rischio	
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:	
5.C.1	SNA	
5.C.2	Università	
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	
5.C.5	Formazione in house	
5.C.6	Altro (specificare quali)	
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti	
6 ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:	2
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	0
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati	2

6.B	Indicare se nell'anno 2025 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, la misura non era prevista dal PPCT/Sezione PIQO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	Non ci sono dirigenti e l'Ordine provinciale non è soggetto alla compilazione PPCT
6.C	Indicare il numero di unità di personale dipendente di livello non dirigenziale rotato all'interno dell'amministrazione nell'anno di riferimento	0	
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconfondibilità	No, anche se la misura era prevista dal PPCT/Sezione PIQO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	E' stata effettuata una verifica dopo l'insediamento del Consiglio relativamente ai nuovi Consiglieri, Revisori e Surogati tramite apposita richiesta del casellario giudiziario al tribunale competente.
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2025, se è stata accertata l'inconfondibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	Sì	E' stata effettuata una verifica dopo l'insediamento del Consiglio relativamente ai nuovi Consiglieri, Revisori e Surogati tramite apposita richiesta del casellario giudiziario al tribunale competente.
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	No, la misura non era prevista dal PPCT/Sezione PIQO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	Ogni anno viene richiesto ai Consiglieri e Revisori la compilazione della dichiarazione
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	No, la misura non era prevista dal PPCT/Sezione PIQO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati.	No	
10	TUTELA DI CHI SEGNALA ILLICITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stato attivato un canale interno per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite (d.lgs. 24/2023; LLGG di cui alla delibera n. 478 del 26 novembre 2025)	Sì	Nell'anno di riferimento del PPCT sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Whistleblowing".
10.C	Se non è stata attivata la piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 4, co. 1 del d.lgs. 24/2023 e come indicato nelle LLGG ANAC di cui alla delibera n. 311 del 12 luglio 2023, indicare attraverso quali altri mezzi il segnalante può inoltrare la segnalazione	In forma scritta inserita in doppia busta (rif. § 3,1, delibera 31/2023 LLGG WHB)	
10.D	Se è stato attivato il canale interno per la segnalazione indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblowing	No	

	11 CODICE DI COMPORTAMENTO	
11.A	Indicare se il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013) è stato aggiornato con le indicazioni fornite nelle Linee Guida ANAC n. 177/2020	Si
11.B	Indicare se gli obblighi di condotta previsti nel codice sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitori di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni)	Si
11.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e le eventuali integrazioni previste dal codice dall'amministrazione	No
11.D	Indicare se il codice di comportamento dell'amministrazione è stato adeguato alle modifiche intercorse nel 2023 al d.p.r. n. 62/2013	L'adeguamento è in corso
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI	
12.B	Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi avvenuti a carico dei dipendenti	No
12.D	Se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):	
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di Ufficio -art. 319 c.p.	0
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.	0
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	0
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.	0

12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.	0
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.	0
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.	0
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 bis c.p.	0
12.D.12	Indebita destinazione di denaro o cose mobili 1-bis (art. 314-bis c.p.)	0
12.D.12	Altro (specificare quali)	0
12.E	Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non. (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):	
12.E.0	Arearie a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	0
12.E.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	0
12.E.1	Contratti pubblici	0
12.E.2	Incarichi e nomine	0
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario - autorizzazioni/concessioni	0
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi erogazione di sovvenzioni, contributi	0
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0
12.F	Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fatti specie penali	No
13	ALTRÉ MISURE	
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No

		Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 – 2023 come aggiornato nel 2025)
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA	
		Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1- quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte da natura corruttiva (cfr. Delibera n. 215 del 26 marzo 2019)
15	PANTOUFLAGE	
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di Pantouflage di dirigenti	No
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il Pantouflage (cfr. PNA 2022 e LIGG ANAC in materia di pantouflage n. 493/2024)	No
16	CONFLITTO DI INTERESSI	
16.A	Indicare se sono state disicate procedure per l'acquisizione e la verifica delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi (e i relativi aggiornamenti al verificarsi di situazioni che determinano un mutamento di quanto precedentemente dichiarato) riferite dal personale e dai consulenti e collaboratori.	No (Indicare il motivo)
16.B	Indicare se nel corso del 2025 sono state rilevate ipotesi di conflitto di interessi	Sono state acquisite da parte del personale dipendente e sono in corso per i collaboratori e consulenti.
17	RASA	
17.A	Indicare se è prevista la verifica periodica dei dati inseriti in AUSA	No
18	MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI	
18.A	Indicare se sono stati monitorati i tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi rispetto ai termini previsti	No
18.B	Indicare se sono stati individuati casi di mancato rispetto dei tempi procedurali	No